

**ANEXO D - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA GERTRUDES E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX PARA O REGISTRO DE PREÇOS PARA EXECUÇÃO, POR EMPREITADA, DE PEQUENOS REPAROS E SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO ESTRUTURAL DE VIAS PÚBLICAS, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, EXECUÇÃO DE GUIAS E SARJETAS, E MANUTENÇÃO DE GALERIAS PLUVIAIS, SOB DEMANDA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS, SOB DEMANDA**

DATA: \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

PRAZO: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias corridos.

VALOR GLOBAL ESTIMATIVO: R\$ \_\_\_\_\_.

LICITAÇÃO: Concorrência Pública 02/2021.

CONTRATO: \_\_\_\_/2021.

**Cláusula 1ª - DAS PARTES**

1.1. A **Prefeitura do Município de Santa Gertrudes**, inscrita com CNPJ 45.732.377/0001-73, com sede à Rua 01A, 332, Centro, Santa Gertrudes/SP, CEP.: 13.510-039, E-mail: [gabinete@santagertrudes.sp.gov.br](mailto:gabinete@santagertrudes.sp.gov.br), representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **Lázaro Noé da Silva**, brasileiro, casado, residente e domiciliado à Rua 04, nº 1.062, Centro, Santa Gertrudes/SP, CEP.: 13.510-011, portador do CPF 017.301.528-05 e do RG 12.798.377-6, E-mail: [drogagino@uol.com.br](mailto:drogagino@uol.com.br), adiante designada simplesmente PREFEITURA, e;

1.2. A empresa \_\_\_\_\_, inscrita com CNPJ \_\_\_\_\_, com sede a Rua/Avenida \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, Telefone (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, E-mail **INSTITUCIONAL**: \_\_\_\_\_, Conta Jurídica: \_\_\_\_\_, adiante designada simplesmente CONTRATADA, por seu representante legal, \_\_\_\_\_, nacionalidade, estado civil, portador do CPF \_\_\_\_\_ e do RG \_\_\_\_\_, residente e domiciliado a Rua/Avenida \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, **E-mail PESSOAL**: \_\_\_\_\_, ajustam o seguinte:

**Cláusula 2ª - DO OBJETO**

2.1. A CONTRATADA obriga-se a executar diretamente à PREFEITURA, **pequenos reparos e serviços de recuperação estrutural de vias públicas, pavimentação asfáltica, execução de guias e sarjetas, e manutenção de galerias pluviais, sob demanda, com fornecimento de materiais, mão de obra e equipamentos necessários, sob demanda.**

**Cláusula 3ª - DO PREÇO DAS OBRAS E SERVIÇOS**

3.1. Pela prestação dos serviços e execução das obras referidos na cláusula anterior, item 2.1, a PREFEITURA pagará à CONTRATADA a importância global de **R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)**, **CONFORME DEMANDA**, na qual se incluem, além do lucro, as despesas que estejam, direta ou indiretamente, relacionadas com o objeto deste contrato, conforme segue:

# **PLANILHA DE ORÇAMENTO**

<b>BDI:</b>	
Data Referencia:	

Obra: Recuperação estrutural de vias públicas, pavimentação asfáltica, execução de guias e sarjetas, e manutenção de galerias pluviais

Local: Santa Gertrudes / SP

item	fonte	código	descrição	unid.	quant.	preço unitário R\$	preço total R\$
1	DER	21.05.07	DEMOLICAO PAVIMENTO FLEXIVEL C/TRANSPORT	m³	600,00		
2	DER	23.10.01	FRESAGEM CONTINUA DE PAV., INDEPENDENTE DA ESPESSURA	m³	500,00		
3	DER	22.02.01	ESCAVACAO E CARGA DE MATERIAL DE 1/2A CATEGORIA	m³	5.700,00		
4	DER	22.03.02	TRANSPORTE DE 1/2 CATEGORIA ATE 2 KM	m³*km	11.400,00		
5	DER	23.02.01	MELH/PREPARO SUB-LEITO - 100% EN	m²	6.000,00		
6	DER	23.04.03.04	SUB-BASE OU BASE DE PEDRA RACHAO, CONF. ET-POO/042 (DERSA)	m³	1.800,00		
7	DER	23.04.03.03	SUB-BASE OU BASE DE BICA CORRIDA	m³	1.200,00		
8	DER	23.05.01	IMPRIMADURA BETUMINOSA IMPERMEABILIZANTE (CM-30)	m²	10.000,00		
9	DER	23.05.02	IMPRIMADURA BETUMINOSA LIGANTE (RR-2C)	m²	67.500,00		
10	DER	23.08.03.03	CAMADA ROLAMENTO - CBUQ - GRAD.C - COM DOP	m³	2.700,00		
11	DER	24.15.09.03	DRENO LONGITUDINAL RASO DLR-2, PP-DE-H07/125.	m	800,00		
12	SINAPI	94267	GUIA (MEIO-FIO) E SARJETA CONJUGADOS DE CONCRETO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO COM EXTRUSORA, 45 CM BASE (15 CM BASE DA GUIA + 30 CM BASE DA SARJETA) X 22 CM ALTURA. AF_06/2016	m	2.000,00		
13	DER	37.04.33	TUBO CONCRETO D=0,40M PA-2 - FORNEC.	m	200,00		
14	DER	37.04.36	TUBO CONCRETO D=0,60M PA-2 - FORNEC.	m	400,00		
15	DER	37.04.40	TUBO CONCRETO D=0,80M PA-2 - FORNEC.	m	400,00		
16	DER	37.04.43	TUBO CONCRETO D=1,00M PA-1 - FORNEC.	m	300,00		
17	DER	37.04.44	TUBO CONCRETO D=1,20M PA-1 - FORNEC.	m	200,00		
18	DER	37.04.45	TUBO CONCRETO D=1,50M PA-1 - FORNEC.	m	150,00		

19	DER	37.04.46	TUBO CONCRETO D=0,40M ASSENTAMENTO	m	200,00		
20	DER	37.04.48	TUBO CONCRETO D=0,60M ASSENTAMENTO	m	400,00		
21	DER	37.04.49	TUBO CONCRETO D=0,80M ASSENTAMENTO	m	400,00		
22	DER	37.04.50	TUBO CONCRETO D=1,00M ASSENTAMENTO	m	300,00		
23	DER	37.04.51	TUBO CONCRETO D=1,20M ASSENTAMENTO	m	200,00		
24	DER	37.04.52	TUBO CONCRETO D=1,50M ASSENTAMENTO	m	150,00		
25	DER	24.12.01.01	ENCHIMENTO DE VALA COM PEDRA BRITADA 1E2	m³	50,00		
26	SINAPI	99290	BASE PARA POÇO DE VISITA RETANGULAR PARA DRENAGEM, EM ALVENARIA COM BLOCOS DE CONCRETO, DIMENSÕES INTERNAS = 1,5X1,5 M, PROFUNDIDADE = 1,45 M, EXCLUINDO TAMPÃO. AF_05/2018	unid.	20,00		
27	SINAPI	98114	TAMPA CIRCULAR PARA ESGOTO E DRENAGEM, EM FERRO FUNDIDO, DIÂMETRO INTERNO = 0,6 M. AF_05/2018	unid.	40,00		
28	SINAPI	97951	CAIXA PARA BOCA DE LOBO COMBINADA COM GRELHA RETANGULAR, EM ALVENARIA COM TIJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS: 1,3X1X1,2 M. AF_12/2020	unid.	40,00		
29	DER	24.19.04.01	SARJETA / SARJETÃO DE CONCRETO FCK 20 MPA	m³	100,00		
30	DER	24.10.02	CALCAMENTO CONCRETO FCK 15 MPA	m³	150,00		
31	SINAPI	72947	SINALIZACAO HORIZONTAL COM TINTA RETRORREFLETIVA A BASE DE RESINA ACRILICA COM MICROESFERAS DE VIDRO	m²	1.000,00		
33	DER	37.03.03.01	REPARO EMERGENCIAL DE PAV.-TAPA BURACO COM CBUQ E EQUIP. C/ SILO MOVEI TERMICO	m³	342,00		
VALOR GLOBAL							R\$

3.2. Nos preços estão inclusas, além do lucro, todas as despesas com o fornecimento da mão-de-obra necessária, especializada, transportes, alimentação, estadia, seguros, encargos sociais e trabalhistas, custos e benefícios, taxas e impostos, e quaisquer outras despesas, direta ou indiretamente relacionadas com a execução do objeto deste contrato.

#### **Cláusula 4ª - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1. Os pagamentos serão realizados da seguinte forma: **mensalmente**, as notas fiscais processadas pela contabilidade, e atestadas pela unidade requisitante, **com a respectiva medição**, entre os dias 01 à 10 serão pagas até o dia 20 do mesmo mês, as atestadas entre os dias 11 à 31 serão pagas até o dia 10 do mês subsequente.

**4.1.1. Juntamente a apresentação de cada nota fiscal, a empresa contratada deverá apresentar uma relação contendo os nomes dos empregados ou contratados que trabalharam na execução das obras, inclusive os demitidos e os novos contratados/terceirizados.**

**4.1.2. No ato de cada pagamento, a empresa contratada deverá apresentar cópias dos comprovantes de recolhimentos da contribuição ao INSS e ao FGTS dos empregados constantes da relação de que trata o item 4.1.1.(nos casos pertinentes).**

**4.1.3. Juntamente com as guias de INSS e FGTS, deverá ser apresentada cópia da folha de pagamento do mês de competência, na qual conste o nome dos empregados que trabalharam na execução das obras, objeto da presente licitação ou recibo de pagamento de contratados / terceirizados, juntamente com a cópia do contrato firmado entre as partes.**

4.2. A Prefeitura, através da tesouraria, fará as retenções dos valores correspondentes às obrigações previdenciárias, tributárias e fiscais, conforme o caso, de acordo com a legislação que disciplina a matéria, sendo que, as guias dos valores retidos serão devidamente recolhidas e encaminhadas suas cópias reprográficas a empresa contratada.

4.2.1. A nota fiscal/fatura encaminhada pela contratada deve estar devidamente discriminada, de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, inclusive no que se refere às retenções tributárias.

4.2.2. No caso de devolução da(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), por sua inexatidão ou da dependência de carta corretiva, nos casos em que a legislação admitir, o prazo fixado no item 4.1. será contado da data de entrega da referida correção.

4.2.3. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA, cujos dados deverão estar indicados na proposta financeira da licitante.

4.3. Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

4.4. No caso da Prefeitura atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente “pro rata dies”, pelo IGPM/FGV/SP – Índice Geral de Preços de Mercado da Fundação Getúlio Vargas de São Paulo/SP, em vigor na data do efetivo pagamento, ou outro índice que vier a substituí-lo, a critério da Prefeitura.

4.5. O e-mail que deve ser cadastrado para envio das notas fiscais é o [nfe@santagertrudes.sp.gov.br](mailto:nfe@santagertrudes.sp.gov.br).

#### **Cláusula 5ª - DO PRAZO CONTRATUAL**

5.1. A ata de registro de preços a ser firmado terá vigência de:

5.1.1. **365 (trezentos e sessenta e cinco) dias corridos;**

5.2. Caso as ordens de serviço forem dadas por etapas, os prazos de execução de cada etapa deverão constar, obrigatoriamente, da ordem de serviço correspondente.

#### **Cláusula 6ª - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

6.1. **DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:**

6.1.1. A CONTRATADA reconhece por este instrumento que é a única e exclusiva responsável por danos ou prejuízos que possam causar à PREFEITURA, coisas ou pessoas de terceiros, em decorrência da execução das obras, correndo às suas expensas, sem quaisquer ônus para a PREFEITURA, ressarcimento ou indenização que tais danos ou prejuízos, nos termos do Código Civil Brasileiro e legislação pertinente, sendo obrigada a executar os reparos de vícios que porventura venham a ser notados como decorrentes da empreitada, mesmo após o recebimento definitivo das obras, salvo os reparos devidos ao desgaste natural de uso indevido da obra.

6.1.2. A CONTRATADA obriga-se a permitir a fiscalização municipal, possibilitando verificar equipamentos, materiais e a fornecer, quando solicitada, todos os dados e elementos relativos às obras.

6.1.3. A PREFEITURA, através da Secretaria de Obras e Serviços Públicos poderá em qualquer ocasião, exercer a mais ampla fiscalização dos serviços, reservando-se o direito de rejeitá-los a seu critério, quando não forem considerados satisfatórios devendo a CONTRATADA refazê-los às suas expensas.

6.1.4. O prazo de garantia das obras e serviços objeto deste contrato é de 05 (cinco) anos, contados a partir do recebimento definitivo das mesmas, conforme artigo 618 do Código Civil: 05(cinco) anos de garantia de obras.

6.1.4.1. Durante a execução das obras e serviços a CONTRATADA se obriga a corrigir e reparar qualquer defeito ou vício que apareça.

6.1.4.2. Surgido o defeito ou vício dentro do prazo de garantia previsto no subitem 6.4 deste contrato, a PREFEITURA terá 180 (cento e oitenta) dias corridos contados de sua constatação para acionar a CONTRATADA, sob pena de decair dos seus direitos, nos moldes do artigo 618, da Lei Federal 10.406/2002, de 10 de janeiro de 2002, Novo Código Civil.

6.1.4.3. A CONTRATADA é única responsável pela sinalização implantada, sua manutenção e conservação durante o período de execução da obra, bem como por todos e quaisquer danos que porventura ocorram em função de falta de manutenção e conservação, à mesma, aos operários envolvidos, à CONTRATANTE ou a terceiros, cabendo a CONTRATADA o ressarcimento imediato de quaisquer quantias ou patrimônios envolvidos.

6.1.4.4. A CONTRATADA obriga-se a dirigir o serviço por seus técnicos, mantendo em sua direção um preposto com poderes para representá-la nos negócios relativos às obras, ficando a indicação deste, sujeito à prévia aprovação da PREFEITURA.

6.1.4.5. A CONTRATADA compromete-se a reforçar e/ou substituir os seus recursos de equipamento ou pessoal, se for constatada a sua inadequação para realizar as obras, ou atraso no cronograma previamente aprovado pela PREFEITURA.

6.1.4.6. Observar escrupulosamente a boa prática de construção, as normas técnicas e empregar materiais constantes nas especificações do memorial descritivo, bem como as Leis, Regulamentos e Posturas Federais, Estaduais e Municipais, relativas às obras, cumprindo imediatamente as intimações e exigências das respectivas autoridades;

6.1.4.7. Providenciar e selecionar ao seu exclusivo critério, e contratar, em seu nome, a mão-de-obra necessária à execução das obras e serviços, seja ela especializada ou não, técnica ou administrativamente, respondendo por todos os encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, não tendo os mesmos nenhum vínculo empregatício com a PREFEITURA;

6.1.4.8. Fazer seguros contra acidentes e trabalho de seus empregados;

6.1.4.9. Manter nas obras e serviços somente trabalhadores com situação profissional regular, diretamente vinculados aos serviços e as obras em questão, efetuando a dispensa, dentro do prazo estabelecido pela PREFEITURA, dos operários que esta entender prejudiciais ao bom andamento das obras;

6.1.4.10. Arcar com todas as despesas referentes a consumo de água, energia elétrica, manutenção de alojamento, alimentação do pessoal, transporte de pessoal, segurança do local durante a execução das obras e serviços, bem como aquelas de escritório;

6.1.4.11. Facultar a PREFEITURA exercer a verificação dos materiais empregados, equipamentos e serviços em execução;

6.1.4.12. Conservar um engenheiro preposto à frente das obras que deverá preencher e disponibilizar para consulta e conferência um Diário de Ocorrências e Situação, de forma a permitir o acompanhamento sistemático das obras;

6.1.4.13. Sinalizar o trânsito durante a execução das obras, bem como se responsabilizar por todo e qualquer dano causado a terceiros;

6.1.4.14. Cumprir rigorosamente todas as disposições legais referentes à segurança, higiene e medicina do trabalho, fornecendo, por sua conta, todos os materiais necessários à segurança do pessoal que trabalhar nas obras;

6.1.4.15. Executar serviços indispensáveis à segurança das obras, além de reparos de danos causados a terceiros, arcando com seus custos, sempre que ocasionados por negligência ou imperícia de seus empregados e prepostos;

6.1.4.16. Assumir inteira responsabilidade pelas obras, inclusive responsabilidade técnica perante o CREA, dotando a obra de orientação técnica e arcando com todas as despesas de engenheiro e equipe administrativa locada direta ou indiretamente nas obras.

6.1.4.17. Caberá à CONTRATADA demolir por sua conta as obras executadas em desacordo com o autorizado na respectiva Ordem de Serviço, especificações técnicas e determinações da fiscalização, bem como aquelas que apresentarem defeitos de material e vícios de construção, reconstruindo-as satisfatoriamente, sem qualquer ônus para a PREFEITURA, sob pena de ser declarada inidônea para futuras licitações, sem prejuízo de outras penalidades.

6.1.4.18. Deverá manter na direção da execução de todo(s) o(s) serviço(s), profissional(ais) legalmente habilitado(s) pelo CREA, que será(ão) seu(s) preposto(s);

6.1.4.19. Responderá, civil e criminalmente, por quaisquer danos, perdas ou prejuízos que, por dolo ou culpa no cumprimento do contrato, venha direta ou indiretamente provocar ou causar, por si ou por seus empregados, à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos ou à terceiros;

6.1.4.20. Deverá manter o local da obra e/ou dos serviços isolado, não permitindo o acesso de pessoas estranhas e mantendo a segurança dos usuários que frequentam ou transitam no local.

## **6.2. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:**

6.2.1. Proporcionar todas as facilidades para que a empresa contratada possa cumprir integralmente a proposta apresentada, observando-se as normas do Edital;

6.2.2. Prestar aos funcionários da empresa contratada todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados sobre o objeto deste certame;

6.2.3. Acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do objeto;

6.2.4. Atestar notas fiscais/faturas e efetuar os pagamentos à empresa contratada;

6.2.5. Aplicar as sanções administrativas contratuais;

6.2.6. A PREFEITURA, através da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, poderá em qualquer ocasião, exercer a mais ampla fiscalização dos produtos, reservando-se o direito de rejeitá-los a seu critério, quando não forem considerados satisfatórios, devendo a CONTRATADA repô-los às suas expensas

6.2.7. A **fiscalização do cumprimento do objeto da presente licitação e a gestão da ata de registro de preços**, inclusive para efeito de aplicação de penalidades, será atribuição do **Secretária de Obras e Serviços Públicos – Frederico Luiz Barreiro.**

## **Cláusula 7ª - DAS PENALIDADES**

7.1. A licitante, que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da contratação, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme artigo 7º da Lei 10.520/2002, e poderá ser declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública, conforme inciso IV do artigo 87 da Lei Federal 8.666/1993, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

7.2. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido da ciência da homologação/adjudicação a ocorrer mediante

publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se, sem prejuízo das demais sanções previstas, em multa pecuniária de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

7.3. Em caso de atraso na realização dos serviços, conforme prazo previsto em cada ordem de serviço, será aplicada multa diária por dia de atraso de 0,3% sobre o valor **TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

7.4. Aplicação de suspensão temporária para licitar e/ou contratar com a municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto no artigo 87 da Lei Federal Nº: 8666/93 e alterações.

7.5. A penalidade aqui prevista é autônoma e sua aplicação cumulativa é regida pelo artigo 87, §§ 2º e 3º, da Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações.

7.6. O valor das multas aplicadas será devidamente corrigido pelo IGPM/FGV/SP – Índice Geral de Preços de Mercado da Fundação Getúlio Vargas/SP, até a data de seu efetivo pagamento, e recolhido aos cofres da PREFEITURA, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial, ou outro índice que vier a substituí-lo, a critério da PREFEITURA.

#### **Cláusula 8ª - DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. Esta ata poderá ser rescindida totalmente pela PREFEITURA, de pleno direito, em qualquer tempo, isento de qualquer ônus ou responsabilidade, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial, sem que à CONTRATADA, assista o direito a qualquer indenização, se esta:

8.1.1. Falir, entrar em concordata, tiver a sua firma dissolvida ou deixar de existir;

8.1.2. Transferir, no todo ou em parte, o objeto desta ata, sem prévia autorização da PREFEITURA;

8.1.3. Paralisar a entrega dos produtos durante um período de 10 (dez) dias consecutivos;

8.1.4. Sem justa causa (a critério da PREFEITURA), suspender a as entregas;

8.1.5. Agir com dolo ou culpa ou mediante simulação ou fraude na execução da ata.

8.2. A CONTRATADA reconhece os direitos da PREFEITURA, em caso de rescisão administrativa, de acordo com o disposto no artigo 80, da Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações.

#### **Cláusula 9ª - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

9.1. As despesas originadas por esta licitação serão atendidas pelas dotações orçamentárias pertinentes, de acordo com a Secretaria solicitante e com o prazo da Ata de Registro de Preços.

#### **Cláusula 10ª - DOS REAJUSTES DE PREÇOS**

10.1. Os preços constantes das propostas serão fixos e irrevogáveis.

10.2. Será mantido o equilíbrio econômico-financeiro original da ata conforme prescreve a Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações, a ser recomposto no indicado pelos preços vigentes na data da apresentação da proposta, ou de formulação dos preços a que esta se referir, ou ainda da última revisão contratual caso esta tenha envolvido pactuação de novos preços.

#### **Cláusula 11ª - DO SUPORTE LEGAL**

11.1. Este contrato é regulamentado pelos seguintes dispositivos legais:

11.1.1. Constituição Federal;  
11.1.2. Lei Orgânica Municipal;  
11.1.3. Lei Federal Nº: 8.666/93;  
11.1.4. Lei Federal Nº: 8.880/94;  
11.1.5. Lei Federal Nº: 8.883/94;  
11.1.6. Lei Federal Nº: 9.032/95;  
11.1.7. Lei Federal Nº: 9.069/95;  
11.1.8. Lei Federal Nº: 9.648/98;  
11.1.9. Lei Federal Nº: 9.854/99;  
11.1.10. Lei Complementar Nº: 123/2006;  
11.1.11. Lei Federal Nº: 12.440/2011;  
11.1.12. Lei Complementar Nº: 147/2014;  
11.1.13. Decreto nº 8.302, de 4 de setembro de 2014  
11.1.14. Portaria MF nº 358, de 5 de setembro de 2014  
11.1.15. Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 2 de outubro de 2014;  
11.1.16. Demais disposições legais passíveis de aplicação, inclusive, os princípios gerais de Direito.

#### **Cláusula 12ª - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

12.1. Não será permitido o início dos serviços sem que a Secretaria de Obras e Serviços Públicos emita, previamente, a respectiva Ordem de Serviço.

12.2. Aplica-se, no que couber, o disposto no artigo 79, da Lei Federal Nº: 8.666/93, bem como outros dispositivos legais previstos na aludida Lei.

12.3. Para os casos omissos neste contrato prevalecerão as condições e exigências da respectiva licitação e demais disposições em vigor.

12.4. A CONTRATADA assume a exclusiva responsabilidade pelo pagamento de salários, encargos trabalhistas e previdenciários advindos da legislação vigente, sendo que o pessoal por ela designado para trabalhar na execução do objeto deste contrato, não terá vínculo empregatício algum com a PREFEITURA.

#### **12.5. Fica expressamente proibida a subcontratação total deste contrato.**

12.6. A CONTRATADA assume total responsabilidade pela execução integral deste contrato, sem direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos não previstos em sua proposta quer decorrentes de erro ou omissão de sua parte.

12.7. A CONTRATADA é responsável pelo recolhimento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

12.8. A CONTRATADA deverá garantir as boas condições das obras e serviços definidos neste contrato, por prazo não inferior a 05 (cinco) anos, a contar do recebimento definitivo das mesmas, salvo por desgaste de uso ou utilização indevida, desde que comprovada.

12.9. As dúvidas surgidas na aplicação deste contrato, bem como os casos omissos e a **gestão do contrato** serão conduzidas pelo Secretário de Obras e Serviços Públicos – Frederico Luiz Barreiro, ouvidos os órgãos técnicos especializados, ou profissionais que se fizerem necessários.

12.10. A CONTRATADA deverá manter e-mail atualizado par ao envio de notificações.

12.10.1. As comunicações realizadas através do e-mail cadastrado serão consideradas válidas e perfeitas na data do envio com a juntada do comprovante do envio no processo licitatório.

12.11. Prevalecerá o presente contrato no caso de haver divergências entre ele e os documentos eventualmente anexados.



12.12. Fica eleito o Foro desta Comarca de Rio Claro/SP para solução em primeira instância, de quaisquer questões suscitadas na execução deste contrato não resolvidos administrativamente.

12.13. Lido e achado conforme assinam este instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, as partes e as testemunhas.

**Lázaro Noé da Silva**  
**Prefeito Municipal**

**Contratada**

Testemunhas:

1. Iaghor Correa Camuci;

2. Danielle Zanardi Leão Silva;